

**Положение
о платных услугах, предоставляемых
муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Культурно-досуговый центр» муниципального
образования «Аляты»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Культурно-досуговый центр муниципального образования «Аляты» (далее - Положение), разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Культурно-досуговый центр муниципального образования «Аляты» (далее - Учреждение) населению и организациям на территории муниципального образования «Аляты».

1.3. Цель настоящего Положения:

- эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за Учреждением;
- расширение перечня и увеличение объемов предоставляемых услуг;
- привлечение средств в местный бюджет из дополнительных источников, обновление и расширение материально-технической базы Учреждения;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников;
- упорядочение процедуры предоставления платных услуг (планирование, использование, учет и отчетность доходов);
- улучшение качества услуг через внедрение новых и прогрессивных форм культурного обслуживания населения;
- использование передового опыта организаций и совершенствования работы Учреждения.

1.4. Основными задачами введения единого порядка на предоставление платных услуг являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые Учреждением;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- повышение эффективности работы Учреждения;
- обеспечение ценовой доступности услуг Учреждения;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг.

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок получения Учреждением разрешения на право предоставления платных услуг населению;
- требования, предъявляемые к Учреждению, при получении права предоставления платных услуг населению;
- порядок формирования стоимости выполнения услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

1.6. Платные услуги Учреждения являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и оказываются в соответствии с перечнем платных услуг.

1.7. Платные услуги осуществляются за счет средств потребителей муниципальных услуг, сторонних организаций, частных лиц, родителей и не могут быть оказаны Учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджета МО «Аляты» в соответствии со статусом Учреждения. В противном случае заработанные таким образом средства изымаются Учредителем в его бюджет.

1.8. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются администрацией муниципального образования «Аляты».

С информацией о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель может ознакомиться на сайте Учреждения.

1.9. Учреждение обязано обеспечить пользователей услуг бесплатной наглядной, доступной и достоверной информацией:

- о месте нахождения Учреждения;
- о месте его государственной регистрации и режиме работы;
- о видах услуг, предоставляемых на платной основе;
- об условиях предоставления платных услуг и ценах на них;
- о льготах на платные услуги для отдельных категорий населения;
- о Положении о платных услугах.

Указанные сведения подлежат размещению на официальном сайте Учреждения и информационных стендах Учреждения.

1.10. Настоящее Положение обязательно для исполнения Учреждением.

2. Основные понятия и виды платных услуг

2.1. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

Культурная деятельность в муниципальном образовании «Аляты» - деятельность по созданию, сохранению, распространению и освоению культурных ценностей в целях развития культуры и искусства, а также самореализации личности, художественно-эстетического и музыкального образования и воспитания в муниципальном образовании «Аляты»;

Услуга Учреждения - деятельность, результаты которой реализуются и потребляются в процессе осуществления культурной, творческой и досуговой деятельности Учреждения.

Платные услуги Учреждения:

- услуги, оказываемые Учреждением в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе, имеющие социально-культурную значимость для развития МО «Аляты» (базовые);
- услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные).

Прибыль на услугу в сфере культуры представляет собой превышение цены на услугу в сфере культуры над ее себестоимостью (без налогов и сборов, не относящихся на себестоимость).

Потребитель – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее или использующее товары (работы, услуги) исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

Исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр муниципального образования «Аляты».

2.2. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

2.2.1. Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан:

2.2. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

2.2.1. Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан:

2.2.1.1. Оформление зала;

2.2.1.2. Проведение концертной программы, спектакля, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятия с участием:

2.2.1.3. Развлекательная программа для взрослых;

2.2.1.4. Новогодняя программа – представление;

2.2.1.5. Поздравление ребенка с Новым годом, вызов на дом Деда Мороза и Снегурочки без подарка (15 мин);

2.2.1.6. Дискотека:

- школьники (с 19:00 до 21:30 часов);

- взрослые (с 22:00 до 01:00 часов).

2.2.1.7. Мастер-классы:

- ДПИ (дерево, ткань, кожа);

- Народные игры (Зоска «Тэбэг», Ломание хребтовой кости, «Шагай наадан»);

2.2.1.8. Концерты с участием творческих коллективов;

2.2.2. Услуги специалистов:

2.2.2.1 Ведущий программы. .

2.2.2.2. Репетиторство по вокалу;

2.2.3. Предоставление сценического оборудования

2.2.3.1. - Звукотехническое оборудование:

- - микшерный пульт –XENYX12025FX

- колонки –PK115A
- микрофоны- XLine MD-272A
- 2.2.3.2. Мультимедийный проектор;
- 2.2.3.3. Ноутбук;
- 2.2.4. Прокат сценических костюмов;
- 2.2.5. Предоставление помещений в аренду:
- 2.2.5.1. Предоставление зрительного зала;
- 2.2.6. Распечатка фотографии на фотобумаге на цветном принтере:
- формат (21*30) (1 лист);

3. Порядок предоставления платных услуг Учреждением

- 3.1. Учреждение вправе оказывать платные услуги потребителям:
- в соответствии с Уставом Учреждения;
 - руководствуясь настоящим Положением;
 - при зачислении средств на единый счет местного бюджета.
- 3.2. Учреждение составляет смету затрат на платные услуги в сфере культуры.
- 3.3. Перечень платных услуг и цены на платные услуги Учреждения утверждаются приложением к постановлению администрации МО «Аляты» об утверждении Положения.
- 3.4. Платные услуги предоставляются штатной численностью работников Учреждения либо привлеченными специалистами.
- 3.5. Учреждение обеспечивает реализацию платных услуг квалифицированными кадрами.
- 3.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.
- 3.7. Работа по оказанию платных услуг сотрудниками Учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время.
- 3.8. Предоставление платных услуг осуществляется в рамках заключенных договоров. При этом в договоре указываются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
- 3.9. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:
- осуществляет контроль и несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
 - осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность имущества, материальных и других ценностей.
- 3.10. Расчеты за оказание платных услуг производятся ответственными лицами Учреждения, предоставляющего данный вид платной услуги, в том числе с применением бланков строгой отчетности.

4. Порядок утверждения оплаты, расходования и учета средств от оказания платных услуг

- 4.1. Источником финансовых средств учреждения при оказании платных услуг являются:
- личные средства граждан;
 - средства предприятий, учреждений, организаций;
 - другие не запрещенные законом источники.

4.2. Цены (тарифы) на услуги и продукцию, включая цены на билеты, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с методическими рекомендациями о порядке формирования цен на платные услуги, оказываемые населению Учреждением.

Цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, формируются на основании: калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг, налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5%;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров оплаты труда.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

4.4. Физическими лицами оплата за услуги производится в наличной форме непосредственно в кассу Учреждения с применением бланков строгой отчетности, в безналичной форме - через систему Эквайринг Сбербанка и через сформированное платежное поручение по QR-коду.

4.5. Учреждение обязано выдавать Потребителю документ, подтверждающий прием наличных денег (бланк строгой отчетности, билет).

4.6. Расчет юридическими лицами за оказанные услуги осуществляется путем перечисления предусмотренной в договоре суммы на лицевой счет Учреждения.

4.7. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете Учреждения по учету средств от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности.

4.8. Учреждение ведет учет предоставляемых платных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

4.9. Расходование средств осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной руководителем Учреждения и согласованной с администрацией МО «Аляты».

4.10. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденной сметы в следующих пропорциях:

- 50 % направляются на дополнительную оплату труда работников, включая начисления на выплаты стимулирующего характера (премии за производственные результаты, материальную помощь, надбавки за производственные результаты, надбавки за профессиональное мастерство, высокие достижения в труде и иные подобные показатели);
- 50 % направляются на укрепление развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и т.д.

4.11. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.

5. Взаимные обязанности и ответственность исполнителя и потребителя платных услуг

5.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителям необходимую и достоверную информацию на информационном стенде и сайте.

5.2. Потребители платных услуг обязаны:

- оплатить стоимость услуги;
- выполнить требования, предусмотренные договором.

5.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Потребители услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

5.4. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой Потребителю неустойки в порядке и размере, определенных Законом РФ «О защите прав потребителей» или договором.

5.5. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

5. Порядок предоставления льгот на платные услуги

6.1. Учреждение определяет перечень и размеры льгот при оказании дополнительных платных услуг следующим категориям граждан, которым предоставляются услуги на льготной основе:

- дети дошкольного возраста;
- дети-сироты и дети, находящиеся под опекой и попечительством;
- дети-инвалиды;
- многодетные семьи;
- инвалиды;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- участники специальной военной операции, призванные на военную службу по мобилизации или проходящие военную службу по контракту, либо заключившие контракт о добровольном содействии и выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, члены их семей.

6. Пожертвование и дарение

7.1. Учреждение имеет право на получение пожертвований (даров, субсидий, спонсорских средств) от физических и юридических лиц, организаций в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение, принимающее пожертвования (дар), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

7. Заключительные положения

8.1. Должностные лица Учреждения за нарушение настоящего Положения, а также неосуществление должного контроля за порядком предоставления и качеством предоставляемых платных услуг могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг в Учреждении несет его директор.

**Перечень и прейскурант цен на платные услуги, предоставляемые
муниципальным бюджетным
учреждением культуры «Культурно-досуговый центр муниципального
образования «Аляты»**

№	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Цена, руб.
1.	Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан		
1.1	Оформление зала	1 мероприятие	1000
1.2	Проведение концертной программы, спектакля, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятия с участием: - творческих любительских, самодеятельных коллективов;	1 билет	150
1.3	Развлекательная программа для взрослых	1 билет	200
1.4	Новогодняя программа-представление	1 билет	200
1.5	Поздравление ребенка с Новым годом, вызов на дом Деда Мороза и снегурочки без подарка (15 мин)	1 мероприятие	500
1.6.	Дискотека:		
	- школьники (с 19:00 до 21:30 часов);	1 билет	50
	- взрослые (с 22:00 до 01:00 часов).	1 билет	100
1.7.	Мастер-классы: - ДПИ (дерево, бумага, ткань, кожа) - Народные игры (Зоска «Тэбэг», «Шагай наадан»); - Творческие жанры: вокал, фольклор	1 билет 1 билет	350 300 300

1.8	Концерты с участием творческих коллективов	1 билет	200
2.	Услуги специалистов		
2.1.	Ведущий программы	1 час	2000
2.2	Репетиторство по вокалу	1 час	350
3.	Предоставление сценического оборудования		
3.1.	Звукотехническое оборудование.		
	-микшерный пульт -XENYX12025FX	1 час	250
	- колонки -PK115A	1 час	250
	-микрофоны- XLine MD-272A	1 час	250
3.2.	Мультимедийный проектор	1 час	1000
3.3.	Ноутбук;	1 час	700
4.	Прокат сценических костюмов:	1 день	250
5	Предоставление помещений в аренду: :		
5.1	Предоставление зрительного зала	разовая	20% от реализации билетов
6.	Распечатка фотографии на фотобумаге на цветном принтере: - формат (21*30) (1 лист)	1 шт.	100